



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

VÝZVA - ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU NA DODÁVKY ZADÁVANÁ MIMO REŽIM
ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH,
VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Název zakázky:

„Zlepšení nakládání s bio-odpady v obci Blatno“

Veřejný zadavatel: Obec Blatno, Blatno 1, 430 01 Blatno, IČ: 00261807
Webové stránky zadavatele: <http://www.obec-blatno.cz/>



1. Úvodní ustanovení

Zadávací řízení je organizované formou výzvy více zájemcům. Jedná se o zadávací řízení, které nepodléhá režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), zadavatel je však podle § 18 odst. 5 zákona povinen dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona. Výběrové řízení se řídí Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP.

Zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k výzvě k podání nabídek a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění nebo neuvedení v nabídce vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Uchazeč po převzetí zadávací dokumentace prostuduje všechny pokyny, podmínky a specifikace uvedené v zadávací dokumentaci. Uchazeč dále předloží nabídku v požadovaném rozsahu. Zadavatel má právo požadovat doplnění neuvedených informací.

Uchazeč je povinen respektovat skutečnost, že projekt je realizován s podporou dotace EU v rámci Operačního programu Životní prostředí.

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: **Obec Blatno**
Právní forma: 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Sídlo: Blatno 1, 430 01 Blatno
IČ: 00261807
Zástupce: Iveta Rabasová Houřová, starostka obce
Tel: +420 474 625 839
E-mail: uradblatno@centrum.cz

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou činit právní úkony související s touto veřejnou zakázkou a osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Iveta Rabasová Houřová, starostka obce.

Kontaktní místo a osoba pro případné další informace

Kontaktní osoba: Iveta Rabasová Houřová, starostka obce
Tel.: +420 474 625 839
E-mail: uradblatno@centrum.cz
Adresa: Obec Blatno, Blatno 1, 430 01 Blatno

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Cílem zadavatele je zlepšení životního prostředí prostřednictvím dostatečného a kvalitního systému sběru biologicky rozložitelných odpadů v obci Blatno. Realizací dojde k ještě významnějšímu snížení měrné produkce bio-odpadů a jejich ukládání na skládky než doposud.



Záměrem zadavatele je uzavření smlouvy, na základě které vybraný uchazeč na svou odpovědnost a náklady dodá zadavateli po jejím uzavření předmět plnění této zakázky, kterým je:

- 80 ks bio-kompostérů na zahrádky rodinných domů a obecní zahrádky v pronájmu,
- 8 ks kontejnerů na bio-odpad o objemu 7,4 m³, které budou součástí systému sběru komunálního odpadu,
- 1 ks štěpkovače k likvidaci větví, kmenů, keřů, apod.

Tento systém tří opatření by měl vytvořit komplexní řešení bio-odpadu v obci s ohledem na všechny možnosti jeho vzniku a původu.

Další požadavky zadavatele:

- Dodávka musí zahrnovat veškeré náklady spojené s dodávkou do místa plnění tj. doprava zařízení do místa plnění, balné, uvedení do provozu, školení pracovníků.
- Dodané vybavení musí být nové, dosud nepoužité a musí splňovat veškeré požadavky příslušných obecně závazných právních předpisů a technických norem.
- Spolu s předáním popávaného vybavení předá dodavatel také jeho kompletní dokumentaci. Všechny doklady budou vyhotoveny v českém jazyce.
- O dodání zboží bude sepsán předávací protokol (dodací list), který se po oboustranném podpisu stane nedílnou součástí kupní smlouvy.

3.1.1 Minimální technické podmínky a specifikace bio-kompostérů

Kompostéry o objemu 900 l na bioodpad – 80 ks

Technický popis:

Popis parametru	Specifikace parametru (požadavek zadavatele)
Materiál kompostéru	UV stabilní plast
Tl. stěny	min. 4 mm a max. 8 mm
Vlastní hmotnost	min. 20 kg a max. 30 kg
Objem	min. 900 l a max. 1 000 l
Výška	min. 1 000 mm a max. 1 200 mm
Rozměr základny	min.1000x1000 mm a max.1400x1400 mm
Větrací otvory	Po celém obvodu kompostéru
Víko	S pojistkou proti samovolnému otevření
Barevné provedení	Zelená
Záruka	Min. 24 měsíců

Kompostéry určené pro domácí kompostování budou předány do užívání občanům a umístěny na jejich vlastních pozemcích, popř. na zahradách pronajatých od obce, umístěných na obecních pozemcích.



3.1.2 Minimální technické podmínky a specifikace kontejnerů na bioodpad

Velkoobjemové kontejnery na bioodpad – 8 ks

Technický popis:

Popis parametru	Specifikace parametru (požadavek zadavatele)
Objem	Min. 7,4 m ³
Rozměry	Délka min. 4 000 mm a max. 4 300 mm
	Šířka min. 1 900 mm a max. 2 000 mm
	Výška min. 1 000 mm a max. 1200 mm
Rozteč lyžin	1060 mm
Opláštění - stěna	Plech šíře min. 2 mm
Opláštění - dno	Plech šíře min. 2,5 mm
Zadní čelo – dvoukřídlá vrata	ANO
Hákové natahování	ANO
Výška háku	1000 mm
Barevné provedení	Tmavě hnědá
Záruka	Min. 24 měsíců

3.1.3 Minimální technické podmínky a specifikace štěpkovače

Štěpkovač na biomasu – 1 ks

Technický popis:

Popis parametru	Specifikace parametru (požadavek zadavatele)
Výkon	min. 3 m ³
Průměr zpracované masy	min. 100 mm
Počet nožů	min. 4 ks
Motor – hnací ústrojí	min. 25 HP Zážehový
Vlastní hmotnost	max. 750 kg
Spojovací zařízení	ISO koule 50
Počítadlo motohodin	ANO
STOP tlačítko	ANO
Bezpečnostní madlo	ANO
Otočný vyfukovací komin	ANO
Záruka	Min. 24 měsíců

3.2 Zadavatel stanovil technické podmínky formou požadavků na výkon a funkci s přihlédnutím na své potřeby, provozní podmínky a podmínky příslušného projektu MŽP OPŽP: „Zlepšení nakládání s bio-odpady v obci Blatno“.

Požadované parametry uvedené v této výzvy a zadávací dokumentace jsou minimální (není-li uvedeno jinak, tzn., není-li uvedeno, že se jedná o maximální hodnotu).

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o



vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, a to výrobky a zařízení nahradit výrobky a zařízeními se shodnými nebo lepšími technickými parametry a ve stejné nebo lepší kvalitě.

3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Kód CPV	Název kódu CPV
44613800-8	Kontejnery na odpadový materiál
34928480-6	Kontejnery a nádoby na odpad a odpadky
16600000-1	Speciální stroje pro zahradnictví a lesnictví

3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je stanovena v max. výši **633.320,- Kč bez DPH** (viz následující tabulka).

Předpokládaná hodnoty veřejné zakázky	Ks	Max. náklady v Kč (bez DPH)
Kompostéry na bioodpad	80	176 000,-
Kontejnery na bioodpad	8	229 520,-
Štěpkovač	1	227 800,-
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	89	633.320,-

Uvedená cena je maximální a nepřekročitelná. Toto je podmínka zadavatele. Překročení uvedené ceny bude považováno za nesplnění podmínek zadavatele a nabídka bude vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení.

4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno dnem podpisu smlouvy s požadovaným termínem dodání předmětu plnění ve lhůtě do 60 dnů od doručení písemné výzvy zadavatele dodavateli.

Předpoklad zahájení: 10/2015

Předpokládaný termín dodání 12/2015

Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu 30-ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Po provedeném posouzení a hodnocení nabídek odešle zadavatel uchazečům oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a vybraného dodavatele pro realizaci veřejné zakázky vyzve k uzavření Kupní smlouvy.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění: Ústecký kraj / Okres Chomutov / Obec Blatno / k.ú. Bečov, Blatno u Chomutova, Hrádečná, Květnov, Mezihorí u Chomutova, Radenov, Šerchov a Zákoutí.

Místem předání a převzetí předmětu plnění (včetně zaškolení obsluhy) bude sídlo zadavatele, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.



5. Rozsah požadavků na kvalifikaci uchazečů

Přestože zadávaná veřejná zakázka malého rozsahu nepodléhá režimu zákona, požaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace ve smyslu § 50 zákona.

Splněním kvalifikace uchazeče zadavatel rozumí prokázání základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci a předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku.

V souladu s ust. § 62 odst. 3 ZVZ se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení dle závazného vzoru, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, podepsaného oprávněnou osobou uchazeče, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně jsou povinni veřejnému zadavateli předložit současně s doklady dokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu dle ustanovení § 51 odst. 6 zákona.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit dokumenty uvedené v § 51 odst. 4 písm. a) a b).

5.1 Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje **splnění základních kvalifikačních předpokladů** dle § 53 odst. 1 ZVZ.

V případě, že uchazečem (dodavatelem) je právnická osoba, musí základní kvalifikační předpoklady dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 137/2006 Sb. splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ **předložením čestného prohlášení** dle závazného vzoru, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace podle § 62 odst. 3 zákona.

Čestné prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

Uchazeč, se kterým bude uzavřena Smlouva na plnění veřejné zakázky, bude před jejím uzavřením povinen k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů předložit (podle § 53 odst. 3):

- originál či ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů – pro § 53 odst. 1 písm. a) a b) tohoto článku;
- originál či ověřenou kopii potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení – pro § 53 odst. 1 písm. f) tohoto článku;
- originál či ověřenou kopii potvrzení příslušného orgánu či instituce – pro § 53 odst. 1 písm. h) tohoto článku;



d) čestného prohlášení – pro § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) tohoto článku.

5.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písmeno a), písmeno b) zákona č. 137/2006 Sb., v platném znění.

Uchazeč prokazuje splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení dle závazného vzoru, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Čestné prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva na plnění veřejné zakázky, bude povinen k prokázání splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů předložit:

- a) dle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ – výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán;
- b) dle ustanovení § 54 písm. b) ZVZ – doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.3 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle §56 odst. 1 písm. a) ZVZ.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže doložením seznamu 3 dodávek obdobného rozsahu (ve specifikaci dodávek uchazeč minimálně uvede název zakázky a cenu zakázky, adresu zadavatele vč. kontaktní osoby, datum dodání a typ dodávaného vybavení) realizovaných uchazečem za poslední 3 roky s rozsahem každé ve výši alespoň 50% předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů prostřednictvím čestného prohlášení podle § 62 odst. 3 zákona.

5.4 Ekonomická a fin. způsobilost

Splnění ekonomické a finanční způsobilosti uchazeč prokáže v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) zákona tím, že doloží čestné prohlášení dle závazného vzoru, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

5.5 Originály, nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace bude povinen zadavateli předložit ve smyslu § 62 odst. 3 ZVZ pouze uchazeč, se kterým bude uzavřena Smlouva na plnění veřejné zakázky, a to před jejím uzavřením.

5.6 Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné podobné evidence, pokud je v ní zapsán, nesmějí být starší 90 kalendářních dnů.

5.7 Nesplnění povinnosti k předložení dokladů k prokázání kvalifikačních předpokladů bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.



6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek

6.1 Celková nabídková cena

Uchazeč ocení předmět plnění veřejné zakázky specifikovaný v čl. 3 odst. 3.1 této zadávací dokumentace jeho celkovou cenou v českých korunách bez DPH, jež bude předmětem hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria - nabídková cena.

Cena uvedená v nabídce musí pokrývat všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádné realizaci dodávky zboží podle Smlouvy. V nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče na dodávku zboží dle čl. 3 odst. 3.1 zadávací dokumentace a tato nabídková cena bude uvedena jako maximální a nepřekročitelná.

Uchazeč je povinen doplnit nabídkovou cenu do závazného návrhu Smlouvy na plnění veřejné zakázky, jež je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

6.2 Podmínky, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v den zdanitelného plnění.

6.3 Platební a obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Zadavatel připouští zálohovou fakturaci (90% záloha splatná do 15.11.2015). Zúčtovací faktura bude vystavena po protokolárním předání předmětu koupě, se splatností 30 dní od jejího vystavení. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Uchazeči nesmí obchodní podmínky měnit či jakkoliv doplňovat. V případě, že uchazeč vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy o dílo, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka uchazeče vyřazena a uchazeč bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče o VZ. Nepodepsaný návrh smlouvy je nepodepsanou nabídkou. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze zadávacího řízení vyloučena.

Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat vedle požadavků zadavatele v této zadávací dokumentaci rovněž ustanovení zákona, obchodního zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky.

Součástí návrhu smlouvy bude ustanovení umožňující zadavateli odstoupení od smlouvy v případě, že mu na předmětnou akci nebude poskytnuta finanční podpora z OPŽP, nebo mu bude řídicím orgánem OPŽP doporučeno, případně nařízeno provést nové výběrové řízení.



7. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise základní kritérium pro přidělení veřejné zakázky, kterým je **výše nabídkové ceny**. Nabídky budou hodnoceny jednoduše v pořadí dle ceny, kdy nejnižší nabídková cena je nejuvhodnější návrh.

8. Místo pro podání nabídek, doba, v níž lze nabídky podat a místo a termín otevírání obálek

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně nebo doporučeně poštou na adresu sídla zadavatele.

Nabídky musí být doručeny zadavateli v termínu **do 15:00 hodin, dne 22.9.2015** na adresu sídla zadavatele: **Obec Blatno, Blatno 1, 430 01 Blatno**.

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky zadavatelem. Při podání nabídky prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, nezodpovídá zadavatel za případné pozdní doručení nabídky. Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty pro jejich podání nebudou zadavatelem zařazeny mezi posuzované a hodnocené nabídky. Neotevřená obálka s touto nabídkou se stane součástí dokumentace veřejné zakázky. Při osobním doručení nabídky bude osobě předávající nabídku vystaveno potvrzení o doručení nabídky s uvedením data a hodiny přijetí nabídky.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele dne 22.9.2015 v 15:00 hodin. Otevírání obálek nebude veřejně přístupné.

9. Informace o výsledku výběrového řízení

Uchazeči budou o výsledku výběrového řízení informováni písemně.

Předpoklad podpisu smlouvy s vybraným uchazečem: 09/2015.

10. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace, vč. příloh bude v plném znění uveřejněna na webových stránkách zadavatele:

<http://www.obec-blatno.cz/>.

11. Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně (v listinné i elektronické podobě) dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu pověřené osoby.

Pověřená osoba odešle prostřednictvím elektronické pošty dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení řádné žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace



poskytnuta.

Tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti poskytne Zadavatel všem ostatním uchazečům, kteří již podali nabídku nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace budou zveřejněny i na webových stránkách zadavatele.

12. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém jazyce.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.

Nabídka se podává ve lhůtě pro podání nabídek, 1x originální vyhotovení a 2x kopie v listinné podobě v uzavřené obálce, která musí být opatřena na uzavření přelepky a razítky uchazeče a zřetelně označena: **NEOTVÍRAT – nabídka na " Zlepšení nakládání s bio-odpady v obci Blatno"**: Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyznění, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka předložená uchazečem bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, aby nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran zadavatel požaduje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze soutěže uchazeče při nedoložení (nebo neúplného doložení) některého z výše uvedených požadavků.

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- a) Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" dle Přílohy č. 1 obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky);
- b) Vyplněný formulář „**KALKULACE NABÍDKOVÉ CENY**“ dle Přílohy č. 6
- c) Vyplněný formulář „**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**“ dle Přílohy č. 2 obsahující:
 - čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - čestné prohlášení o splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - čestné prohlášení uchazeče o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
 - má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.



d) **Prokázání technických kvalifikačních předpokladů** – volnou formou.

e) **Návrh kupní smlouvy** na plnění veřejné zakázky dle závazného vzoru uvedeného v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a opatřený razítkem uchazeče. Přílohou návrhu smlouvy musí být **Technická specifikace** předmětu veřejné zakázky vyplněná dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace – „**TECHNICKÉ PODMÍNKY**“.

f) **Seznam subdodavatelů**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Tento seznam bude vypracován dle závazného vzoru uvedeného v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

13. Další podmínky výběrového řízení na veřejnou zakázku

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

Realizace projektu je spolufinancována z fondu Evropské unie (Fondu soudržnosti) a Státním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Při dodávce poptávaného vybavení budou dodrženy podmínky publicity stanovené pro projekty spolufinancované z fondů EU. Podmínky publicity jsou obsaženy v Závazných pokynech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP.

Veškerá realizovaná informační a propagační opatření (např. prezenční listiny, pozvánky na akce související s projektem) budou splňovat podmínky povinné publicity dle článku 9 nařízení Komise (ES) č.1828/2006 a to:

- 1) Symbol Evropské unie (vlajka) spolu s odkazem na EU
- 2) Odkaz na OPŽP

Údaje o přihlášených uchazečích a jejich podané nabídce, tj. jméno, příjmení, název firmy, IČO a výše nabídky, mohou být zveřejněny na webových stránkách obce. Podáním nabídky s tímto, stejně jako s dalším zpracováním svých osobních údajů, vyslovují uchazeči souhlas dle ustanovení §5, odst. 2, zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů.

Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole.

14. Právo zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) doplnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací při dodržení základní zásad zadávacího řízení dle § 6 zákona;
- b) nevracet uchazečům podané nabídky;
- c) neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži na veřejnou zakázku;
- d) zrušit zadávací řízení, pokud:
 - nebudou ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
 - nebudou ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek,
 - budou z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni dodavatelé,
 - budou zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě,
 - odmítne uzavřít smlouvu i dodavatel třetí v pořadí.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Přílohy Výzvy – zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 - Technické podmínky
- Příloha č. 4 - Návrh kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 5 - Seznam subdodavatelů
- Příloha č. 6 - Kalkulace nabídkové ceny

V Blatně dne 7. září 2015



Iveta Rabasová Houřová
starostka obce